

STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA „BOBAS” W TUCHOWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy statut zawiera zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, zwanej w dalszej treści Żłobkiem, którego pełna nazwa brzmi: Niepubliczny Żłobek „BOBAS”.
2. Organem tworzącym Żłobek jest Klub Dziecięcy „BOBAS” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Wróblewskiego 43 , 33-170 Tuchów, NIP 993 065 21 50.
3. Siedziba Żłobka znajduje się pod adresem ul. Wróblewskiego 41 , 33-170 Tuchów
4. Obszarem działania Żłobka jest miasto i gmina Tuchów
5. Żłobek jest żłobkiem niepublicznym wpisanym do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzonych przez Burmistrza Miasta Tuchowa pod nr. 02332.

6. Nadzór nad Żłobkiem sprawuje Burmistrz Miasta Tuchowa
7. Nadzór sanitarno-epidemiologiczny nad Żłobkiem sprawują odpowiednie służby sanitarne w Tarnowie.

&2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz.U. 2011 nr 45, poz. 235), zwanym dalej Ustawą
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. 2011 nr 69, poz. 367)
3. Niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§1

1. Celem działania Żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończonego 20 tygodnia życia. Opieka może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
2. Do zadań żłobka należy w szczególności zapewnienie dzieciom:
 - 1) Opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych
 - 2) Właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka
 - 3) Zapewnienie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny,

właściwy do wieku dziecka

4) Wyżywienie zgodne z normami fizjologicznymi

&2

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych Żłobka

1) W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza obiektem, opiekę nad nim sprawuje właściwy personel Żłobka

2) Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów Ustawy, w szczególności:

- a) Troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych
- b) Wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka
- c) Zapewnia opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa
- d) Troszczy się o rozwój umysłowy dziecka
- e) Kształtuje postawy społeczne
- f) Rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci
- g) Współdziała z rodzicami/opiekunami prawnymi pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze

- h) Udziela rzetelnej informacji na temat postępów dziecka, jego zachowaniu i rozwoju

&3

1. Żłobek realizując zaspakajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

- 1) Dobrem dziecka
- 2) Koniecznością wspierania dziecka

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie Żłobkiem

§1

Żłobkiem zarządza dyrektor, powoływany i odwoływany przez Zarząd Klubu Dziecięcego „BOBAS” sp. z o.o. do obowiązków którego należy:

- 1) Nadzór nad realizacją Statutu i Regulaminu Żłobka
- 2) Zatrudnianie i zwalnianie personelu
- 3) Kierowanie bieżącą działalnością Żłobka: opiekuńczo-wychowawczą, administracyjną, merytoryczną, finansowo-księgową
- 4) Reprezentowanie Żłobka na zewnątrz
- 5) Zapewnienie dzieciom i pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Żłobku
- 6) Sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad kadrą Żłobka

- 7) Sprawowanie opieki nad dziećmi
- 8) Współpraca z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę Żłobka
- 9) Prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji Żłobka
- 10) Przyjmowanie oraz skreślanie z listy wychowanków
- 11) W przypadku nieobecności dyrektora Żłobka jego obowiązki przejmuje Prezes Zarządu Klub Dziecięcy „BOBAS” sp. z o.o. lub powołany przez niego pełnomocnik a w dalszej kolejności wyznaczony pracownik Żłobka

ROZDZIAŁ IV

Organizacja Żłobka

§1

1. Żłobek jest czynny cały rok z wyjątkiem dni wolnych ustawowo od pracy.
2. Żłobek sprawuje opiekę od poniedziałku do piątku w godz. 6:30h do 16:30h
3. W przypadku nieodebrania dziecka przed godz. 16.30h , za każdą rozpoczętą godzinę pobierana jest dodatkowa opłata ustalona w cenniku Żłobka
4. Organizację pracy Żłobka w ciągu dnia określa rozkład dnia ustalony przez dyrektora Żłobka, który w przypadku młodszych dzieci ustalany jest wspólnie z rodzicami, a w przypadku Dzieci starszych jest ustalany wspólnie z pracownikami Żłobka
5. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka

1. W Żłobku nie wolno stosować wobec Dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody rodziców/opiekunów prawnych, poza nagłymi przypadkami ratującymi życie.
2. W Żłobku nie podaje się Dzieciom leków.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyjmowania Dzieci

1. Rekrutacja Dzieci do Żłobka odbywa się przez cały rok kalendarzowy w miarę wolnych miejsc
2. Kwalifikacji do Żłobka podlegają Dzieci które w momencie rozpoczęcia uczęszczania do Żłobka ukończyły 20 tydzień życia
3. Proces rekrutacji uwzględnia zasadę równości szans.
4. Przy braku wolnych miejsc Dziecko wpisywane jest na listę rezerwową, która jest rozpatrywana przez Dyrektora w miarę zwalniania się miejsc
5. Podstawą zapisania do żłobka jest złożenie ankiety informacyjnej, podpisanie umowy oraz wpłacenie wpisowego

&2

1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez Dyrektora Żłobka w szczególności, gdy:
 - a) rodzice nie przestrzegają postanowień obowiązującego regulaminu i statutu
 - b) rodzice zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego Dziecka mających wpływ na prawidłowy proces

dydaktyczno – wychowawczy i bezpieczeństwo innych Dzieci

- c) Dziecko swoim zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych Dzieci
- d) Umowa o świadczenie usług wygasła lub uległa rozwiązaniu.

2. Pisemną decyzję o skreśleniu Dziecka z listy wychowanków Żłobka doręcza się osobiście lub pocztą listem poleconym

ROZDZIAŁ VI

Opłaty

Odpłatność za pobyt Dziecka składa się z:

1. Opłaty stałej – nie podlegającej zwrotowi w przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku

2. Opłaty jednorazowej – wpisowego, bezzwrotnej, przeznaczonej na potrzeby związane z funkcjonowaniem placówki podczas całego pobytu w niej Dziecka (ubezpieczenie, upominki, pomoce dydaktyczne, chusteczki do nosa itp.)

3. Opłaty za wyżywienie naliczanej tylko za dni obecności Dziecka w Żłobku

4. Składniki opłat i ich wysokość corocznie ustala dyrektor

5. Opłatę stałą należy uiszczać z góry do 7-go dnia każdego miesiąca

6. Wpisowe należy wpłacić podczas zapisu Dziecka do Żłobka i podpisania umowy.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

1. Dla zapewnienia dostępu wszystkim zainteresowanym dostępu do Statutu zostaje on zamieszczony na:

- 1) tablicy informacyjnej
- 2) stronie internetowej Żłobka (www.zlobek-bobas.pl)

2. Regulamin placówki nie może być sprzeczny z postanowieniami Statutu

3. Statut został opracowany Zarząd firmy Klub Dziecięcy „BOBAS” sp. z o.o.

4. Zmian w statucie dokonuje Zarząd firmy Klub Dziecięcy „BOBAS” sp. z o.o.